Bürger für Bürger Dachsberg / Ibach e.V.
www.bfb-dachsberg-ibach.de
+49 7672 990 529 / kontakt@bfb-dachsberg-ibach.de
K. Kaltenbach, Rathausstraße 1, 79875 Dachsberg

Antrag auf Vereinsmitgliedschaft Bürger für Bürger Dachsberg / Ibach e.V.

Name/Vorname: _____ Geb.-Datum: __.__.____

Name/Vorname Partner/-in: _____ Geb.-Datum: __.__.____

PLZ: _____ Ort: _____ Straße: _____ Nr.: ____

Telefon _____ E-Mail-Adresse: _____

Ich möchte aktives[1] Mitglied	Fördermitglied	Jugendmitglied werden.
O Einzelperson 16,- €	O Einzelperson 16,- €	O Schüler, Student,
O Ehepaar 20,- €	O Ehepaar 20,- €	Azubi 0,- €
	O Juristische Person[2] 30,- €	

O Ich bin damit einverstanden, dass der Jahresbeitrag zu Beginn eines Jahres von meinem Konto abgebucht wird.

Name der Bank _____

IBAN-Nr. BIC _____

Dachsberg/Ibach, den __.__.____ Unterschrift: _____

Ich bin bereit, bei Bedarf aktiv Hilfe anzubieten. O ja O nein

Das gilt auch für meinen/e Partner/-in. O ja O nein

Wenn ja, welche Tätigkeiten könnten Sie ausüben?

O Hilfe im Haushalt	O Gartenarbeit	O leichte handwerkliche Hilfe
O Fahrdienst	O Hund ausführen	O Unterhaltung: Spiele, Vorlesen etc.
O Behördengänge	O Spaziergänge	O Einkäufe erledigen
O Häusliche Betreuung	O Babysitten	O _____

Für Hilfeleistungen kann ich meinen eigenen PKW benutzen O ja O nein

An folgenden Wochentagen stehe ich für Hilfsdienste zur Verfügung:

	O Mo	O Di	O Mi	O Do	O Fr	O Sa	O So
Von	____	____	____	____	____	____	____
Bis	____	____	____	____	____	____	____
Von	____	____	____	____	____	____	____
Bis	____	____	____	____	____	____	____

Sprecher des Vorstands: K. Kaltenbach, Rathausstraße 6, 79875 Dachsberg

[1] Entspricht laut Satzung §6: ordentliches Mitglied
[2] Verein, Institution etc.

Kontoverbindung: Sparkasse St. Blasien, Bürger für Bürger IBAN: DE75680522300000085464
Anerkennung des Vereins als Anbieter von häuslichen Unterstützungsleistungen im Alltag nach § 45a SGB XI durch das Amt für Soziale Hilfen, Behinderten- und Altenhilfe, LRA Waldshut, 13.3.2018

Bürger für Bürger Dachsberg / Ibach e.V.
www.bfb-dachsberg-ibach.de
+49 7672 990 529 / kontakt@bfb-dachsberg-ibach.de
K. Kaltenbach, Rathausstraße 1, 79875 Dachsberg

Leistungskatalog

(Alle Leistungen sind nicht als professionelle Tätigkeit zu verstehen, sondern dienen in Notlagen oder bei kleineren anfallenden Tätigkeiten als **Unterstützung im Alltag**; die „Helfer" sind „Kümmerer", vgl. §6 UstA-VO nach § 45 a Absatz 3 SBG XI vom 9.2.2017) *Alle Helfer unterliegen der Schweigepflicht*.

1. Unterstützung im Haushalt
Reinigen, Besorgen der Wäsche, Fenster putzen, usw. in kurzfristigen Notlagen (kein Putzdienst!)

2. Leichte Gartenarbeit, handwerkliche Tätigkeiten
Rasen mähen, Blumen gießen, Hecken schneiden, Schnee beseitigen, Bilder aufhängen, usw.

3. Unterhaltung
Spielen, Vorlesen, Musizieren, usw.

4. Gemeinsam unterwegs / Fahrdienste
Einkäufe, Behördengänge, Spaziergänge, gemeinsame Teilnahme an Veranstaltungen,
Fahrten zum Arzt, Fahrten zur Krankengymnastik, usw.

5. Häusliche Betreuung
Unterstützung und Entlastung von Angehörigen, Essen zubereiten und verabreichen, Hilfestellung bei körperlichen Einschränkungen, usw.

6. Tiere betreuen
Betreuen und Ausführen von Hunden, Betreuen von Katzen und anderen Tieren.

7. Babysitten

Falls Sie weitere Leistungen wünschen oder anbieten können, sprechen Sie uns an oder informieren Sie sich beim Pflegestützpunkt im LRA Waldshut (Fr. Probst: +49 7751 864 256).

Vermittlung der Unterstützungsleistungen
Die Vermittlung von Unterstützungsleistungen erfolgt über die Personen der Einsatzleitung.

Vergütungskatalog / Abrechnung / Datenschutz

Nach Beschluss der Mitgliederversammlung vom 23.03.2022 gelten folgende Sätze:
Alle Leistungen werden **ab 1.7.2022 mit 9,60 €/Stunde für den Klienten**, 9,00 €/Stunde für den Helfer berechnet.
Kilometerpauschale: **0,30 € pro km**.
Die Abrechnung mit dem Helfer erfolgt ausschließlich durch den Verein. Der Helfer legt dafür ein ausgefülltes Formular vor, das vom Helfer und vom Betreuten unterschrieben ist.

Die Einsatzabrechnung wird vom Kassenwart des Vereins Bürger für Bürger Dachsberg/Ibach e.V. erstellt und vom angegebenen Konto des Betreuten regelmäßig abgebucht.

***Datenschutz**: Persönliche Daten werden nur im Sinne der Vereinstätigkeit zur Erfüllung der satzungsgemäßen Aufgaben gespeichert und nicht an Dritte weitergegeben (Ausnahme: Kostenabrechnung über die Pflegekasse).*
Wir halten uns an die landesrechtlichen Vorgaben („Datenschutz im Verein nach der DS-GVO (https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/wp-content/uploads/2018/03/OH-Datenschutz-im-Verein-nach-der-DSGVO.pdf)". Weitere Hinweise finden Sie unter: https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/wp-content/uploads/2018/03/OH-Datenschutz-im-Verein-nach-der-DSGVO.pdf *oder*
https://www.baden-wuerttemberg.datenschutz.de/wp-content/uploads/2018/05/Praxisratgeber-f%C3%BCr-Vereine.pdf
S. 5: Ein Verein darf – auch ohne Einwilligung – solche Daten erheben,
• die für die Begründung und Durchführung des zwischen Mitglied und Verein durch den Beitritt zustande kommenden rechtsgeschäftsähnlichen Schuldverhältnisses erforderlich sind (Art. 6 Abs. 1 lit. b) DS-GVO)
• wenn er an der Datenverarbeitung ein überwiegendes berechtigtes Interesse hat (Art. 6 Abs. 1 lit. f) DS-GVO).
Dafür ist keine gesonderte Einwilligungserklärung erforderlich. Mit Beendigung der Mitgliedschaft im Verein werden die Mitgliedsdaten unverzüglich gelöscht, spätestens nach 3 Jahren die Verwaltungsdaten, nach 10 Jahren die Daten zur Beitragsverwaltung gemäß der steuerrechtlich vorgegebenen Fristen.

Kontoverbindung: Sparkasse St. Blasien, Bürger für Bürger IBAN: DE75680522300000085464
Anerkennung des Vereins als Anbieter von häuslichen Unterstützungsleistungen im Alltag nach § 45a SGB XI durch das Amt für Soziale Hilfen, Behinderten- und Altenhilfe, LRA Waldshut, 13.3.2018